



Miestna akčná skupina Dolnohronské rozvojové partnerstvo

vyhlasuje

**VÝZVU 2 (oprávnené a vybrané neoprávnené náklady PRV SR)
NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
Z DOTÁCIE ROZPOČTU NSK NA SPOLUFINANCOVANIE IMPLEMENTÁCIE
INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA LEADER PROGRAMU
ROZVOJA VIDIEKA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY 2007 – 2013**

Číslo výzvy: DRP/Leader/2011-3/NSK

Dátum vyhlásenia výzvy: 01.07.2011

Dátum uzavretia výzvy: 30.09.2011 - zmena

Miestna akčná skupina Dolnohronské rozvojové partnerstvo (ďalej len „MAS...“), verejno-súkromné partnerstvo vybrané MP SR pre implementáciu Integrovaných stratégií rozvoja územia a NSK pre spolufinancovanie ich implementácie (Nástroj 1 NSK), na základe rozhodnutia Predsedníctva MAS

vyhlasuje Výzvu 2

pre predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z dotácie rozpočtu NSK 2009 (ďalej len „ŽoNFP“), jej parciálnej čiastky na rok 2011 nasledovne:

v termíne od 01.07.2011 do 30.09.2011 pre opatrenie

Kód opatrenia	Číslo opatrenia	Názov opatrenia PRV SR	Termín odovzdania žiadostí	Označ. Opatrenie výzvy
311	5.3.3.1	Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam	<input type="checkbox"/>
313	5.3.3.2	Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu	<input type="checkbox"/>
331	5.3.3.3	Vzdelávanie a informovanie	30.09.2011	<input checked="" type="checkbox"/>
321	5.3.3.4.1	Základné služby pre hospodárstvo a obyvateľov vidieka (obce bez štatútu mesta)	<input type="checkbox"/>
322	5.3.3.4.2	Obnova a rozvoj obcí (obce bez štatútu mesta)	<input type="checkbox"/>

1. Podporované činnosti:

1.1 všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktorých zameranie je v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ a SR.

Vzdelávacie aktivity určené pre podnikateľské subjekty a subjekty verejnej správy (obce, mestá a ich združenia a občianske združenia) – tematicky zamerané najmä na:

- ekonomiku podnikateľského subjektu (napr. legislatíva, riadenie ekonomicky životaschopného podniku, podnikateľský plán, diverzifikácia činností, spolupráca a rozvoj podnikov);
- zavádzanie nových metód a nástrojov práce a riadenia vo vidieckom priestore;
- manažment kvality;
- inovácie vo vidieckych oblastiach, zavádzanie informačných technológií, internetizácia;
- ochranu životného prostredia (environmentálne vhodné technológie, alternatívne zdroje energie, separovaný zber, využívanie biomasy, ochrana, tvorba a manažment krajiny, cieľová kvalita vidieckej krajiny a pod.);
- obnovu a rozvoj vidieka;
- prístup Leader.

1.2 nasledovné formy informačných aktivít

- tvorba nových vzdelávacích programov;
- tvorba analýz vzdelávacích potrieb;
- krátkodobé kurzy, školenia, tréningy na získanie potrebných vedomostí a zručností;
- konferencie a semináre;
- televízne a rozhlasové kampane (ako sú propagačné aktivity, besedy, talk shows);
- výmenné informačné stáže a návštevy v tuzemsku a v EÚ;
- putovné aktivity k cieľovým skupinám;
- ďalšie formy, ako napríklad tlačene publikácie a webové portály, trvalý informačný a poradenský servis zameraný na celoživotné vzdelávanie.

Uprednostňujú sa kombinácie uvedených foriem.

Neoprávnené projekty:

Podpora sa nevzťahuje na vzdelávacie projekty, ktoré sú organizované v rámci existujúceho školského systému na úrovni stredných, vyšších a vysokých škôl (vrátane špecializačného a kvalifikačného štúdia).

2. Oprávnení žiadatelia – definícia predkladateľov projektov:

Oprávneným žiadateľom sú subjekty – inštitúcie, pôsobiace v oblasti poskytovania vzdelávacích a informačných služieb (štátne, príspevkové, rozpočtové, verejno-právne, neziskové organizácie, občianske a záujmové združenia, profesijné komory, štátne podniky).

3. Rozpočet:

V súlade s ročnými limitmi uvedenými v Zmluve medzi MAS DRP a NSK č. 1626/2009 (v znení Dodatku č. 1) **v celkovej sume 1 867,19 € na bežné výdavky pre túto výzvu**. Poradie a výber projektov prináleží Výberovej komisii MAS DRP a bude určené na základe kritérií na hodnotenie projektov.

4. Výška oprávnených výdavkov z dotácie NSK (oprávnené a vybrané neoprávnené výdavky PRV SR 2007 - 2013) na 1 projekt:

Minimálna výška oprávnených výdavkov: 200 EUR

Maximálna výška oprávnených výdavkov: 1 867,19 EUR

5. Intenzita pomoci

Maximálna výška pomoci z celkových výdavkov: 100 %

6. Oprávnené výdavky opatrenia 3.3.1 PRV, ktoré budú podporované z dotácie NSK:

Podpora sa poskytuje na výdavky spojené so zabezpečením a realizáciou vzdelávacieho a informačného projektu

1. interné výdavky organizátora (platy, cestovné a ubytovanie pre zamestnancov organizátora, výdavky spojené s účtovníctvom a ekonomicky riadením projektu);
 - a) personálne výdavky – platy vrátane odvodov garantom (projektový, organizačný, finančný manažment a administrátor).
 - b) cestovné, stravné a ubytovanie pre zamestnancov organizátora v prípade, ak sa aktivity projektu realizujú mimo sídla žiadateľa.

Preplatenie týchto výdavkov možno v rámci projektu uplatniť pri cestách zamestnancov organizátora z miesta pravidelného pracoviska alebo bydliska na miesto konania vzdelávacieho projektu a späť. Za oprávnené cestovné výdavky sa považujú reálne cestovné výdavky doložené platným cestovným lístkom za leteckú dopravu, železničnú, autobusovú dopravu a MHD.

⇒ Výdavky na stravu a ubytovanie

- výdavky na ubytovanie nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku **170 EUR/deň/osobu**.
- **výdavky na stravu nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku 30 EUR/deň/osobu**.

⇒ Výdavky na automobilovú dopravu budú prípustné

- pri použití taxíka: skutočné výdavky;
- pri použití motorového vozidla organizácie na prepravu zamestnancov organizátora na základe opatrenia MPSVR SR o sumách základnej náhrady za používanie cestných motorových vozidiel pri pracovných cestách + spotreba PHM na základe technického preukazu motorového vozidla;
- akékoľvek cesty mimo miest konania vzdelávacieho projektu (stáže a návštevy) musia byť zdôvodnené ako cesty, ktoré súvisia so zabezpečením a realizáciou projektu.

- c) výdavky na použitie priestorov a techniky vo vlastnej rézii (môžu tu byť zahrnuté výdavky na použitie vlastného učebného priestoru, vlastnej didaktickej techniky a vlastného ubytovacieho priestoru) v súlade s interným predpisom a pomôcky súvisiace s témou vzdelávania.

2. externé výdavky organizátora¹ (honoráre lektorom, autorom študijných a propagačných materiálov – vrátane vlastných lektorov a autorov organizátora), prekladateľom, oponentom a tlmočníkom, cestovné, vrátane hromadnej prepravy, stravné a ubytovanie pre účastníkov vzdelávacej aktivity, lektorov a tlmočníkov, prenájom učebného priestoru a didaktickej techniky, propagácia vzdelávacej a informačnej aktivity);

- a) personálne výdavky lektorom, prekladateľom, autorom študijných materiálov, oponentom, tlmočníkom

Prípustné maximálne sadzby:

- honoráre lektorom a autorom študijných a propagačných materiálov..... **170 EUR /1 hod.**
- honoráre tlmočníkom **70 EUR /1 hod.**
- honoráre prekladateľom..... **30 EUR /1 str.**
- honoráre oponentom..... **30 EUR /1str.**

Táto suma musí zahŕňať príspevky organizácie do zdravotných a sociálnych poisťovní, ale nesmie zahŕňať žiadne prémie, odmeny alebo podiely na zisku.

- b) cestovné, stravné a ubytovanie pre účastníkov vzdelávacej aktivity, lektorov, tlmočníkov;

Preplatenie týchto výdavkov možno v rámci projektu uplatniť pri cestách lektorov, tlmočníkov a cieľovej skupine vzdelávacieho projektu z miesta bydliska na miesto konania vzdelávacieho projektu a späť. Za

¹ Pre jednoznačnosť a transparentnosť preplácania vynaložených výdavkov spresňujeme zoznam propagačných materiálov a propagačných predmetov, ktoré možno považovať za oprávnené:

- o propagačné materiály (tlačené, DVD a CD nosiče)
- o propagačné predmety (PE taška, konferenčný folder, zložka s klopou – obal na písomnosti, blok, pero, ceruzka, USB kľúč a diár).

Za oprávnené výdavky sa uznávajú len výdavky na taxatívne vymenované propagačné predmety a materiály, označené logom PRV SR 2007 – 2013 a ostatné znaky správnej publicity v zmysle nariadenia Komisie (ES) 1974/2006. Výdavky na ostatné propagačné materiály a predmety sa považujú za neoprávnené výdavky, pretože priamo nesúvisia s predmetným vzdelávacím a informačným projektom.

oprávnené cestovné výdavky sa považujú reálne cestovné výdavky doložené platným cestovným lístkom za leteckú dopravu, železničnú, autobusovú dopravu a MHD.

⇒ Výdavky na stravu a ubytovanie

- výdavky na ubytovanie nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku **170 EUR/deň/osobu**.
- výdavky na stravu nesmú prekročiť maximálne stanovenú čiastku **30 EUR/deň/osobu**.

Výdavky na automobilovú dopravu budú prípustné

- pri použití taxíka:
skutočné výdavky;
 - pri použití motorového vozidla organizácie na prepravu lektorov, tlmočníkov a cieľovej skupine vzdelávacieho projektu na základe opatrenia MPSVR SR o sumách základnej náhrady za používanie cestných motorových vozidiel pri pracovných cestách + spotreba PHM na základe technického preukazu motorového vozidla;
 - akékoľvek cesty mimo miest konania vzdelávacieho projektu (stáže a návštevy) musia byť zdôvodnené ako cesty, ktoré súvisia so zabezpečením a realizáciou projektu.
- c) prenájom didaktickej techniky, prenájom učebného priestoru – sú oprávnenými výdavkami za predpokladu, že sa zakladajú na skutočných výdavkoch, týkajúcich sa realizácie projektu a sú riadne preukázateľné,
- d) výdavky na zahraničné informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ môžu predstavovať maximálne 30 % z oprávnených výdavkov na projekt (z podpory sú vylúčené výdavky na pracovné cesty a stáže do zámorských oblastí krajín EÚ).

Výdavky na zahraničné informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ pre organizátorov, lektorov, cieľovú skupinu vzdelávacieho projektu, tlmočníkov, maximálne do výšky 315 EUR vrátane ubytovania, stravy a poistenia na osobu a deň a skutočné výdavky na dopravu.

Výdavky na tuzemské informačné a vzdelávacie stáže a návštevy pre organizátorov, lektorov, cieľovú skupinu vzdelávacieho projektu maximálne do výšky 170 EUR vrátane ubytovania, stravy a poistenia na osobu a deň a skutočné výdavky na dopravu.

3. ostatné výdavky organizátora (musia byť nevyhnutné pre riadnu realizáciu prác na projekte, musia byť ľahko identifikovateľné);

a) kancelárske potreby (papier, toner, bežné kancelárske kopírovanie a pod.),

b) tvorba a tlač študijného a **informačného** materiálu – návrhy, grafická úprava, **odborná úprava** tlač a kopírovanie a väzbu vo väčších množstvách pri príprave a výrobe učebných materiálov, **výdavky spojené s poštovou distribúciou** a pod.,

c) šírenie informácií a publicita projektu (tvorba webovej stránky, tlačové konferencie, výroba informačných a propagačných materiálov vrátane zverejnenia v tlači a masmédiách, prenájom výstavnej plochy a ďalšie diseminačné aktivity projektu).

4. výdavky na ostatnú réžiu **paušálne** do maximálnej výšky **20 %** z celkových výdavkov projektu (okrem výdavkov uvedených v bode 1c).

V oblasti nákladov, ktoré sú v Príručke PRV a jej doplnkoch, prípadne v hlavnom dokumente PRV SR uvedené ako neoprávnené pre opatrenie 3.3.1, z dotácie NSK je možné *podporiť* v rámci **výzvy 2 nasledovné neoprávnené výdavky**:

1. výdavky, ktoré priamo nesúvisia s predmetným vzdelávacím a informačným projektom (napr. výdavky na informačné a komunikačné technológie);
2. tvorba internetových stránok, ktoré nesúvisia s cieľmi opatrenia;
3. poradenské a konzultačné služby;
4. príjmy od konečného prijímateľa nefinančnej pomoci (napr. účastnícky poplatok)

Pozn.:

- a) **Projekt má byť špecifický, financovaný len z dotácie NSK.**
- b) **Výdavky v projekte musia mať z hľadiska zaúčtovania charakter bežných a nie kapitálových výdavkov.**

1. Trvanie realizácie projektu

Min. doba realizácie projektov: nie je stanovená

Max. doba realizácie projektov: do 30.11.2011

2. Oprávnenosť miesta realizácie projektov: projekt musí byť realizovaný na území pôsobnosti MAS v rámci SR.

3. Pre vypracovanie a administráciu ŽoNFP prijatých v rámci tejto Výzvy platia **kritéria na výber projektov** v súlade s pravidlami poskytovania dotácie NSK pre spolufinancovanie – Usmernenie 1 NSK, schválené Predsedníctvom MAS Dolnohronské rozvojové partnerstvo v rámci Integrovanej stratégie rozvoja územia a zakotvené v zmluve MAS Dolnohronské rozvojové partnerstvo s NSK a zverejnené na internetovej stránke MAS www.drp.sk.

4. Kontaktné údaje MAS:

Adresa: Mestský úrad, Ul. SNP č.2, 937 01, Želiezovce

E-mail: region@inmail.sk

Web: www.drp.sk

5. Poskytovanie poradenstva

Odpovede na otázky oprávnených žiadateľov – konečných užívateľov dotácie NSK v rámci implementácie ISRÚ týkajúce sa predkladania ŽoNFP a jej príloh poskytuje: Ing. Margaréta Szabóová, projektová *manažérka* MAS, tel.: 0905/164 423, e-mail: region@inmail.sk, *resp. kancelária* MAS: Bc. Réka Harangozóová, tel.: 0948/398 872, e-mail: administrativa@drp.sk, Júlia Melczerová, tel.: 0905/245 514, e-mail: kancelaria@drp.sk a Ing. Marián Kotora, predseda MAS, tel.: 0948/654 486, e-mail: luzany@nexta.sk.

6. Predkladanie žiadostí

Žiadosti vrátane príloh sa predkladajú na formulári Žiadosť o NFP z dotácie NSK pre spolufinancovanie implementácie ISRÚ Leader PRV SR 2007 – 2013 vrátane jej príloh. Formulár žiadosti tvorí prílohu č. 1 tejto výzvy.

Heslo na obálke: „LEADER – výzva 2, NEOTVÁRAŤ“

Dátum ukončenia prijímania žiadostí: 30.09.2011 o 16,00 hod.

Prijímanie ŽoNFP bude v termíne od 16.09.2011 do 30.09.2011 v priestoroch kancelárie MAS, Mestský úrad Želiezovce, SNP 2, 2. posch. v pracovných dňoch od 8:00 do 16:00 hod.

7. Podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku:

- Ciele opatrení, oprávnené činnosti, kritériá spôsobilosti, kritériá pre uznateľnosť výdavkov, spôsob financovania, ako aj definícia konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) v rámci uvedeného opatrenia, neoprávnené projekty a dôvody vyradenia ŽoNFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 (ďalej len „Príručka“), zverejnenej na internetovej stránke PPA <http://www.apa.sk>.

- **Žiadateľ je povinný postupovať v súlade s platnou Príručkou vrátane dodatkov k Príručke a s Usmernením 1 NSK ako aj a Programovým Mauálom 1, kde sa na nachádza definícia oprávnených a vybraných neoprávnených nákladov PRV SR oprávnených na financovanie z dotácie NSK.**

Kritériá na hodnotenie ŽoNFP (projektov)		
Bodovacie kritéria		
P. č.	Kritérium	Body
1	Projekt je zameraný na plnenie jednej alebo viacerých strategických priorít ISRÚ	0 - 15
2	Žiadateľ sa zameriava na viac cieľových skupín (2, 3, viac)	0 - 15
3	Žiadateľ používa inovatívne postupy	0 - 30
4	Žiadateľ preukáže, že pri príprave vzdelávacej a informačnej aktivity spolupracoval s potenciálnymi účastníkmi (prieskum	0 -20
5	Referencie - skúsenosti	0 -20
Spolu max.		100
Postup pri rovnakom počte bodov		Rozhoduje čas predloženia projektu

- Originál ŽoNFP sa predkladá **osobne** v jednom vyhotovení v tlačenej verzii a v jednom vyhotovení v elektronickej verzii (CD) v kancelárii MAS Dolnohronské rozvojové partnerstvo a to v rámci vyhláseného výberového kola, v termíne uvedenom pre príslušné opatrenie.
- Žiadateľ prekladá kópiu ŽoNFP v jednom vyhotovení v tlačenej verzii a v jednom vyhotovení v elektronickej verzii (CD).
- Žiadateľ predkladá len jednu žiadosť ročne.
- Kancelária MAS Dolnohronské rozvojové partnerstvo prijíma **len kompletne ŽoNFP**, ktoré obsahujú všetky požadované prílohy v zmysle Zoznamu povinných príloh tak ako sú opísané v dokumente žiadosti.
- Žiadateľ je povinný splniť všetky **výberové kritériá** stanovené pre uvedené opatrenie, minimálnu a maximálnu výšku a typ oprávnených a neoprávnených výdavkov na jeden projekt a celkovú výšku výdavkov tak ako je to uvedené v ISRÚ na jedného žiadateľa.
- **Obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb** musí byť vykonané s Usmernením 1 NSK , časť 10.
- Pred podpísaním Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z dotácie NSK pre podporu Integrovaných stratégií miestneho rozvoja neexistuje právny nárok na poskytnutie nenávratného finančného príspevku.
- Bližšie informácie týkajúce sa výzvy je možné získať v kancelárii MAS Dolnohronské rozvojové partnerstvo, Mestský úrad, SNP 2, Želiezovce, telefón: 036/77 11 122, e-mail: kancelaria@drp.sk, resp. administrativa@drp.sk.
- Žiadosti o poskytnutie informácií v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov adresujte na kanceláriu, resp. vedúcej kancelárie MAS, Ing. Margarétu Szabóovú, tel. 0905/164 423 e-mail: region@inmail.sk.

V Želiezovciach, dňa 31.08.2011

Ing. Marián Kotora
Predseda MAS Dolnohronské rozvojové partnerstvo

Prílohy výzvy č. DRP/Leader/2011-3/NSK zverejnené na internetovej stránke www.drp.sk:

1. Žiadosť o NFP z dotácie NSK pre spolufinancovanie implementácie ISRÚ Leader PRV SR 2007 – 2013 vrátane zoznamu povinných príloh
2. Usmernenie k administrácii poskytovania dotácií z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja na podporu spolufinancovania Integrovaných stratégií rozvoja územia pre Miestne akčné skupiny vybrané Ministerstvom pôdohospodárstva SR v opatrení Osi 4 Programu rozvoja vidieka SR na území Nitrianskeho samosprávneho kraja na roky 2009 – 2013 („Usmernenie 1“)

Súvisiace dokumenty:

- VZN Nitrianskeho samosprávneho kraja č. 3/2009 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja na podporu spolufinancovania Integrovaných stratégií rozvoja územia pre Miestne akčné skupiny vybrané Ministerstvom pôdohospodárstva SR v opatrení Osi 4 Programu rozvoja vidieka SR na území Nitrianskeho samosprávneho kraja (www.leadernsk.sk)
- Usmernenie k administrácii poskytovania dotácií z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja na podporu spolufinancovania Integrovaných stratégií rozvoja územia pre Miestne akčné skupiny vybrané Ministerstvom pôdohospodárstva SR v opatrení Osi 4 Programu rozvoja vidieka SR na území Nitrianskeho samosprávneho kraja na roky 2009 – 2013 (www.leadernsk.sk)
- Programový manuál nástrojov na podporu integrovaného rozvoja vidieka LEADER NSK 1 (www.leadernsk.sk) vrátane Dodatku č.1
- Usmernenie pre administráciu osi 4 Leader v aktuálnom znení, (t.j. ver. 1.9) (www.apa.sk)
- Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci PRV SR 2007 – 2013, vrátane aktuálneho Dodatku k príručke (www.apa.sk)
- Integrovaná stratégia rozvoja územia Dolnohronského regionálneho partnerstva v znení Dodatku č. 5 (www.drp.sk)